

## A TUTTI GLI ISCRITTI

### Calendario Riscontri Dichiarativo 2022 redditi 2021

Si comunicano agli Iscritti le presenze in sede, del nostro Consulente Fiscale, in riferimento alle problematiche di presentazione del Dichiarativo 730/2022 - Redditi 2021.

- Giovedì 26/05/2022
- Lunedì 06/06/2022
- Giovedì 16/06/2022
- Giovedì 23/06/2022
  
- Lunedì 04/07/2022
- Lunedì 18/07/2022
- Giovedì 28/07/2022

Dalle ore 18,45 alle ore 20.30

**Ad ogni buon fine lo stesso ci riscontra la documentazione, di rito, necessaria per attivare la fase di presentazione del dichiarativo per l'anno 2021 e cioè:**

1. Fotocopia della Carta di Identità e Tessera Sanitaria in corso di validità;
2. Dichiarazione dei Redditi dell'anno precedente, comprese eventuali dichiarazioni integrative/rettificative o ultima dichiarazione inoltrata solo per chi non ha presentato la precedente dichiarazione con il nostro studio;
3. Situazione familiare autocertificata unitamente alla percentuale di detrazione (sono considerati familiari fiscalmente a carico coloro che nel 2021 hanno posseduto un reddito complessivo uguale o inferiore a € 2.840,51 mentre per i figli di età non superiore ai 24 anni tale limite di reddito complessivo da non oltrepassare è pari ad € 4.000,00);
4. Visura catastale aggiornata;
5. Eventuale copia di atti di acquisto/mutuo/parcella notarile/fattura intermediario finanziario/vendita/donazione/successione;
6. Eventuali contratti di locazione stipulati e/o cessati nell'anno o eventuali scritture private e registrate per variazione canone di locazione;
7. Certificazione Unica - C.U. 2022 Redditi 2021 in originale;

8. Eventuali prestazioni occasionali con relativa Certificazione Unica - C.U., attestante il versamento della ritenuta d'acconto - cod. 1040;
9. Copia eventuali prestazioni effettuate a Privati quali visite mediche;
10. Spese sanitarie (scontrini farmaci; visite mediche; tickets) per sé e/o per i familiari a carico con relativi mezzi di pagamento;
11. Certificazione interessi passivi Mutuo acquisto prima Casa;
12. Quietanze di pagamento per la frequenza delle scuole dell'infanzia, del primo ciclo di istruzione, della scuola secondaria;
13. Spese afferenti alla frequenza di corsi di istruzione universitaria, perfezionamento e/o di specializzazione universitaria;
14. Fattura fiscale relativa alle spese funebri e relativa quietanza di pagamento;
15. Quietanze di pagamento della retta di frequenza degli Asili Nido con relativo mezzo di pagamento, è necessaria la documentazione del Bonus Asili Nido erogato dall'Inps se richiesto;
16. Spese afferenti le attività sportive praticate dai figli corredate di mezzo di pagamento;
17. Spese veterinario/farmaci animale domestico con fotocopia del libretto e mezzo di pagamento;
18. Eventuali spese di locazione sostenute per figli a carico che studiano fuori sede con contratto di locazione debitamente registrato a corredo;
19. Certificazione versamento premi di Assicurazione sulla Vita e contro gli infortuni;
20. Certificazione Versamenti/donazioni effettuati a ONLUS/Associazioni di Volontariato;
21. Fatture e relativi bonifici per spese recupero patrimonio Edilizio con pratica CIL/CILA/SCIA comunale allegata;
22. Fatture e relativi bonifici per spese risparmio energetico con Pratica ENEA allegata;
23. Fatture e relativi pagamenti effettuati per acquisto mobili e arredi afferenti pratica di recupero patrimonio edilizio;
24. Eventuali spese sostenute per bonus verde;
25. Eventuale certificazione per lavori di ristrutturazione condominiali;
26. Certificazione versamenti Contributi Previdenziali (contributi pagati all'ENPAM per la quota A e qualora dovuta anche la quota B, riscatto anni di laurea, specializzazione e allineamento);
27. Eventuali ricevute di versamento/bonifici corrisposti all'ex coniuge in conseguenza di atto di separazione/divorzio, da allegare, con relativo codice fiscale;
28. Certificazione versamento contributi di Previdenza Complementare (FIP);
29. Versamenti effettuati per Contributi previdenziali versati per gli addetti ai servizi domestici.

Resta tacito che i punti n. 2 - 3 - 6 - 7 - 8 - 9 - 10 - 11- 12 - 13 - 14 - 15 - 16 - 17- 18 - 19 - 20 - 21 - 22 - 23 - 24 - 25 - 26 - 27 - 28 - 29 devono essere consegnati in originale.

**Si evidenzia, inoltre, che la predisposizione e l'invio del modello 730 rientra nell'ambito dei servizi gratuiti resi per la convenzione in essere con gli iscritti al SUMAI, mentre ulteriori adempimenti (come, ad esempio, il calcolo/stampa/invio dell'imposta IMU) saranno oggetto di mero rimborso da riscontrare con il singolo iscritto.**

Nel restare a disposizione per qualsiasi chiarimento in merito, l'occasione è gradita per inviare cordiali saluti.

Dott. Luigi Sodano  
(Tesoriere Provinciale)

Dott. Gabriele Peperoni  
(Segretario Provinciale)